

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Лисьепольянская основная общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом
Совете ОУ
протокол № 1
от «29» августа 2023 г

УТВЕРЖДЕНО
директором МОБУ
«Лисьепольянская ООШ»
Ракитина В.Н.
приказ № 122/1
от 29.08.2023 г.

Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Лисьепольянская основная общеобразовательная школа»
Оренбургской области Бузулукского района
п. Лисья Поляна

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273 – ФЗ;

- Федерального закона от 1.03.2020 № 37-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Методических рекомендаций Государственного санитарно-эпидемиологического нормирования РФ МР 2.4.0180-20 «2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года.

1.2. Организация родительского контроля за организацией горячего и качественного питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия родительского контроля за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно – действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации общеобразовательной организации, члены Родительского комитета школы. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы

ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов родительской комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи родительской комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами родительского контроля по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно – эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключения использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции родительской комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания учащихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания учащихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенной функции родительского контроля комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно – гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях представителей администрации общеобразовательной организации по вопросам обеспечения качественного питания обучающихся;

4.4. проводить контрольные мероприятия по вопросу работы школьной столовой в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменять график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии родительского контроля доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качественного питания учащихся.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности родителей школы.

5.6. По итогам проведенных контрольных мероприятий комиссия готовит аналитическую справку.

5.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.