

Российская Федерация
Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Лисьепольянская основная
общеобразовательная школа»
Бузулукского района
Оренбургской области
п. Лисья Поляна, ул. Гагарина, 29
тел. 8(35342)6-38-41
e-mail: sch22@oobz.ru

ПРИКАЗ 08.09.2023 г. №55/1

О подготовке к аккредитационному
мониторингу в 2023 году.

В целях подготовки к проведению Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования (ООП НОО, ООП ООО) школы в 2023 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график проведения мероприятий по подготовке к аккредитационному мониторингу ООП НОО в 2023 году и ответственных за их выполнение в соответствии с Приложением к приказу №1.
2. Утвердить план-график проведения мероприятий по подготовке к аккредитационному мониторингу ООП ООО в 2023 году и ответственных за их выполнение в соответствии с Приложением к приказу №2.
3. Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП НОО, ООП ООО осуществлять в соответствии с приложением №2 к приказу Рособнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 № 73563) (Приложение 2).
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ «Лисьепольянская ООШ»



В.Н. Ракитина

**План-график проведения мероприятий по подготовке
к аккредитационному мониторингу ООП НОО
в 2023 году**

Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП НОО осуществлять в соответствии с приложением № 2 к приказу Росособнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 № 73563)

№	Аккредитационный показатель	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные лица
1.	АП1 (ЭИОС)	Предоставить документы (договоры или акты выполненных работ), подтверждающие наличие доступа к сети «Интернет»	20.09.2023	Ракитина В.Н.
2.		Актуализировать положение об электронной ИОС	20.09.2023	Ракитина В.Н.
3.		Обеспечить доступ к электронным образовательным ресурсам	10.09.2023	Юрьева Е.В.
4		Обеспечить доступ к электронному образованию «Цифровое образование Оренбуржья»	10.09.2023	Юрьева Е.В.
5		Обеспечить на официальном сайте школы https://sh-lisepolyanskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ Наличие доступа к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, ООП НОО	25.09.2023	Ракитина В.Н. Юрьева Е.В.

6		Подготовить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023- 2024 уч.г.	15.09.2023	Юрьева Е.В.
7.		Разместить ссылки на рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г. в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	20.09.2023	Литвинова А.А.
8		Проверить готовность личного кабинета школы к работе в системе ФГИС «Моя школа»	20.09.2023	Ракитина В.Н.
9.	АП2 (участие в оценочных мероприятиях)	Предоставить информацию за текущий учебный год	01.11.2023	Юрьева Е.В.
10.	АП3 (доля педработников, имеющих первую или высшую кв.категорию)	Предоставить сведения о доле педагогических работников,имеющих квалификационные категории по должности «Учитель»	20.09.2023	Ракитина В.Н.
11.	АП4 (доля педработников, прошедших повышение квалификации)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, Прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года	20.09.2023	Юрьева Е.В.

**План-график проведения мероприятий по подготовке
к аккредитационному мониторингу ООП ООО
в 2023 году**

(Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП ООО осуществлять в соответствии с приложением № 2 к приказу Рособнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 № 73563)

№	Аккредитационный показатель	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные лица
1.	АП ₁ (ЭИОС)	Предоставить документы (договоры или акты выполненных работ), подтверждающие наличие доступа к сети «Интернет»	20.09.2023	Ракитина В.Н.
2.		Актуализировать положение об ЭИОС школы	20.09.2023	Ракитина В.Н.
3.		Обеспечить доступ к цифровой (электронной) библиотеке, и (или) иным электронным образовательным ресурсам	10.09.2023	Юрьева Е.В.
4		Обеспечить доступ к электронному образованию «Цифровое образование Оренбуржья»	10.09.2023	Юрьева Е.В.
5		Обеспечить на официальном сайте школы https://sh-lisepolyanskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/ наличие доступа к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей основного общего образования, ООП ООО	25.09.2023	Ракитина В.Н. Юрьева Е.В.
6		Подготовить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г.	15.09.2023	Юрьева Е.В.

7.		Разместить ссылки на рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г. в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	20.09.2023	Литвинова А.А.
8		Проверить готовность личного кабинета школы к работе в системе ФГИС «Моя школа»	20.09.2023	Юрьева Е.В.
9.		Обеспечить наличие доступа к электронным портфолио обучающихся	1.10.2023	Литвинова А.А.
10.	АП ₂ (участие в оценочных мероприятиях)	Предоставить информацию затекущий учебный год	1.11.2023	Юрьева Е.В.
11.	АП ₃ (доля пед.работников, имеющих первую или высшую кв.категорию)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, имеющих квалификационные категории по должности «Учитель»	20.09.2023	Ракитина В.Н.
12	АП ₄ (доля педработников, прошедших повышение квалификации)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года	20.09.2023	Ракитина В.Н.
13	АП ₅ (доля выпускников не набравших минимум баллов)	Доля выпускников не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении ГИА	-	Источник данных — федеральная и региональная информационная системы
14	АП ₆ (доля выпускников получивших допуск к ГИА)	Отношение количества выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации, к общему количеству выпускников, освоивших ООП ООО, умноженное на 100.		